



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลช้างทุน
เรื่อง สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงาน ก.ก.ธ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผล การจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ใหนการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ซึ่งเป็นการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน ดำเนินการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำสรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว เพื่อนำข้อมูลไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน และคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน มีมติรับทราบผลการประเมินฯ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน จึงขอประชาสัมพันธ์สรุปรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกษม มั่นคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน

สรุปผลการประเมิน

**การจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน
อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด**

ส่วนที่ ๑

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการ ติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหาร ส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วยซึ่ง หน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดย รัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สำนักงาน ก.ก.ถ. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ได้พัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การ ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย กำหนดตัวชี้วัดและกำหนดค่ามาตรฐานในการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ซึ่ง อปท. ควรดำเนินการให้มีผล การจัดบริการสาธารณะปานค่ามาตรฐาน เรียกว่า “ค่ามาตรฐานขั้นต่ำ” โดยประสานความร่วมมือกับ อปท. ใ้เห็นการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการ จัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งเป็นการ ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว

โดยสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะที่ได้รับการประเมินไปใช้ ในการกำหนดนโยบาย มาตรการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจและส่งเสริมให้ อปท. จัดบริการสาธารณะ ให้มีคุณภาพมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่ส่วนราชการเคยปฏิบัติ และประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการนจัดการบริการสาธารณะของ อปท.เป็นประโยชน์

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน ตระหนักถึงความสำคัญในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะที่มีคุณภาพมาตรฐานให้แก่ประชาชนต่อไป จึงดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต. ช้างทอง

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยดำเนินการบันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะ ด้วยการใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการบันทึกข้อมูล ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๑. ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต.๑ และ แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖)

๑.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต.๑)

๑.๒ แบบรวบรวมข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖)

๒. ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการให้บริการสาธารณะ ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน www.odloc.go.th ตามวิธีที่กำหนด

๓. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๔. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๕. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ
รายแห่ง

๖. อบต. นำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่

๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต.

๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน

ส่วนที่ ๒

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบ อบต. ๑)

แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. โดยแบบ อบต. ๑ จะเป็นข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในด้านต่าง ๆ ได้แก่

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนถนน จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ทางการจราจร สะพาน สัญญาณไฟจราจร ไฟส่องสว่าง คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ เครื่องสูบน้ำ คลองส่งน้ำ และระบบประปาหมู่บ้าน

(๒) ด้านการผังเมือง (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไป)

(๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาส และสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียน

(๔) ด้านการศึกษา เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กด้อยโอกาส และเด็กพิการ

(๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และเรื่องราวร้องทุกข์

(๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ

(๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณขยะมูลฝอย ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ

(๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่สอบถามข้อมูลพื้นฐานทั่วไป)

๒. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๑

(๑) ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่ อบต. เก็บรวบรวมไว้ กรณี อบต. ไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียดและคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินในขั้นตอนที่ ๒ ระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของ อบต.

(๒) ช่อง จำนวน หมายถึง ให้ อบต. ใส่จำนวนข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. ในขั้นตอนที่ ๑ โดยเป็น ข้อมูลพื้นฐานการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องจำนวน

(๓) ช่อง แหล่งข้อมูล หมายถึง ให้ อบต. เลือกที่มาของแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกในระบบว่า มาจากแหล่งใด ๑) จาก อบต. เอง หรือ ๒) จากแหล่งอื่น โดยเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

(๔) ช่อง ไม่มีบริการสาธารณะ ตามช่องรายการข้อมูลในแบบ อบต. ๑ หมายถึง อบต. ไม่มีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ หรือมีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่มีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่ถนนในความรับผิดชอบไม่มีความชำรุดเสียหายที่จะต้องซ่อมแซม เป็นต้น โดยขอให้เลือก ช่องไม่มีบริการสาธารณะ ห้ามเว้นไว้ เพราะหากกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามคำอธิบายจะทำให้ท่านไม่สามารถกดส่งข้อมูลขึ้นพื้นฐานผ่าน และไม่สามารถไปกรอกข้อมูลในขั้นตอนที่ ๒ ได้

ส่วนที่ ๓

การเก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

ขององค์การบริหารส่วนตำบล

(แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖)

๑. แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒)

แบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. สำหรับใช้เพื่อการวิเคราะห์และประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

(๑) แบบ อบต. ๒-๑ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

(๒) แบบ อบต. ๒-๒ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

(๓) แบบ อบต. ๒-๓ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

(๔) แบบ อบต. ๒-๔ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบ ชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

(๕) แบบ อบต. ๒-๕ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

(๖) แบบ อบต. ๒-๖ คือ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถาน

๒. คำอธิบายช่องรายการข้อมูลใน แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖

(๑) อบต. ควรรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลพื้นฐานของ อบต. ที่มีอยู่แล้ว เช่น เอกสาร รายงาน แผนงาน โครงการ ที่ อบต. เก็บรวบรวมไว้ กรณี อบต. ไม่มีการรวบรวมข้อมูลไว้ก่อน อาจจะประสานงาน หรือสอบถามจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ตรงกับรายละเอียด และคำอธิบายด้วย ซึ่งจะมีผลต่อผลการประเมินระดับประสิทธิภาพประสิทธิผลของ อบต. โดยข้อมูลที่ใช้ จะเป็นข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) ช่อง จำนวน หมายถึง จำนวนผลการดำเนินงานของ อบต. ตามรายการข้อมูล โดยให้ระบุเป็น ตัวเลขเท่านั้น เช่น 1 2 3 4 หรือ 1.50 12.25 หรือ 100 1000 เป็นต้น ห้ามใส่ 0 หรือ 0.00 หรือเครื่องหมาย ยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องจำนวน

(๓) ช่อง จำนวนงบประมาณที่ใช้ หมายถึง จำนวนงบประมาณที่ อบต. ใช้ดำเนินการกิจกรรมตามรายการ ข้อมูลตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น เช่น 0 1 2 3 4 หรือ 100 1000 10000 100000 ห้ามใส่เครื่องหมายยัติภังค์ (-) หรือเครื่องหมายจุลภาค (.) ในช่องจำนวนงบประมาณที่ใช้

(๔) ช่อง รูปแบบการดำเนินงาน หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานในการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่ง อบต. ต้องเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้ ๑) อบต. ดำเนินการเอง ๒) อบต. ทำร่วมกับ อปท. อื่น ๓) อบต. จ้างเหมา ๔) อบต. ทำร่วมกับส่วนราชการ และ ๕) อบต. ดำเนินการมากกว่า ๑ รูปแบบ

(๕) ช่อง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมายถึง อบต. มีโครงสร้างพื้นฐานนั้นในความรับผิดชอบและมีภารกิจสำหรับโครงสร้างพื้นฐานนั้น แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจนั้น เช่น มีถนนในความรับผิดชอบและถนนชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่มีความจำเป็นต้องซ่อมแซม บำรุงรักษา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดลำดับความสำคัญที่ต้องดำเนินการ เป็นต้น โดยขอให้บันทึกข้อมูลที่ ช่องไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่านั้น ทั้งนี้ หากท่านลงรายการข้อมูลเป็น “ไม่มีบริการสาธารณะ” ในแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป หรือแบบ อบต. ๑ แล้ว ท่านจะไม่สามารถเลือกรายการข้อมูลช่อง ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแบบ อบต. ๒ ได้

การมอบหมายเจ้าหน้าที่

ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต้นด้านการจัดบริการสาธารณสุข

ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน

อำเภอป่อไร่ จังหวัดตราด



การประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ช่างมูน

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
การออกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลุ่มผู้พำนัสนัก

ออกจากกระบวน

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการศึกษาระดับของ อบต.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต.

1. ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อบต. 1 และแบบ อบต. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
2. ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อบต. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราชมการผลการประเมินผลบริการสาธารณะของ อบต.
4. อบต. นำผลการประเมินประชาชนสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ทีละราย รายงานผลการประเมินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
6. อบต. ต้องนำเสนอผลการแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่

(1) หนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทราบข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชมการ

(3) เอกสารแสดงผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชมการ

(4) เอกสารแสดงผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชมการ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก.ทราบ ทาง E-mail: monitor.opm@gmail.com ดังชื่อเรื่องเอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และระบุชื่อ อบต. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันตัววัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม
และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นางสาวศศิประภา	สุขประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	039510132	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นางสาวศศิประภา	สุขประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	039510132	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณูปโภค บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นายเอกชัย	พิมพ์พา	นักพัฒนาชุมชน	039510132	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางสาวพยอม	ดลพล	ครู	039510132	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายวิวัฒน์	คงแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	039510132	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางวิไลวรรณ	อุปสม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	039510132	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวกรกนก	โรมเกล้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	039510132	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางสาวพยอม	ดลพล	ครู	039510132	แก้ไขข้อมูล

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางวิไลวรรณ	อุปสม	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	039510132	แก้ไขข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล ข้างทุน อำเภอปอไร่ จังหวัดตราด

แบบ อบต.1

รายการข้อมูล					
ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	หน่วย	ข้อมูล	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการสาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	9584	เลือก		
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	4000	เลือก		
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด	กม.	28821	เลือก		
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	50	เลือก		
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.	จุด	4	เลือก		
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต.	จุด	14	เลือก		
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	1	เลือก		
1.8 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในความรับผิดชอบของ อบต.	สาย	7	เลือก		
1.9 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย				เลือก
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พังก้า หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	22	เลือก		
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พังก้า หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบกรุก ทำให้ไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง	5			
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต.	เครื่อง	3	เลือก		
1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง				เลือก
1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง				เลือก
1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก

1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึง ที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	12	เลือก		
1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึง ที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
2. ด้านการผังเมือง					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.	คน	7	เลือก		
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	35	เลือก		
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือ จาก อบต.	คน	7	เลือก		
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	6	เลือก		
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยงในพื้นที่ของอบต.	ตัว	1412	เลือก		
4. ด้านการศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	เลือก		
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด	คน	102	เลือก		
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือ มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ จาก อบต.	คน				เลือก
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	2982	เลือก		
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้ง ในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง				เลือก
5.3 จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล เกลียดข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ตำรวจธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	35	เลือก		
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					

6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต.	15	เลือก
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	20.91	เลือก
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	0.03	เลือก
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน		

<u>แบบสอบถามที่ 2-1</u>	<u>ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านผังเมือง</u>
<u>แบบสอบถามที่ 2-2</u>	<u>ด้านสาธารณสุขบริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</u>
<u>แบบสอบถามที่ 2-3</u>	<u>ด้านการศึกษา</u>
<u>แบบสอบถามที่ 2-4</u>	<u>ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</u>
<u>แบบสอบถามที่ 2-5</u>	<u>ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</u>
<u>แบบสอบถามที่ 2-6</u>	<u>ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</u>

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 องค์การบริหารส่วนตำบล ข้างทูน

รายการข้อมูล							หมายเหตุ
รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.		หมายเหตุ
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	4,000	1,400,000	ทำร่วมกับท้องถิ่น			
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				เล็กน้อย		
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	4	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ			
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือกิจกรรม	1	1,080	อปท.			
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด	1	0	อปท.			
1.6 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในครัวเรือน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถใช้ได้ผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย			ดำเนินการเอง			ไม่มีบริการสาธารณะ
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่พื้กน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง	5	0	อปท.			
1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง			ดำเนินการเอง			ไม่มีบริการสาธารณะ
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						ไม่มีบริการสาธารณะ
1.10 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง						ไม่มีบริการสาธารณะ
2. ด้านการผังเมือง							
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 องค์การบริหารส่วนตำบล ช่างพูน

รายการข้อมูล								ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต									
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ บริการสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน	3	0	อปท. ดำเนินการเอง					
3.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง					
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.จัดขึ้น	คน	35	0	ทำร่วมกับ ส่วนราชการ					
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม	1	1,500	อปท. ดำเนินการเอง					
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก				
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรืออบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	3	0	อปท. ดำเนินการเอง					
3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	คน	6	1,800	ทำร่วมกับ ส่วนราชการ					
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกันควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของ	โครงการหรือกิจกรรม	1	16,476.93	อปท. ดำเนินการเอง					
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัข น้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	1,412	47,356	อปท. ดำเนินการเอง					
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก				

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 องค์การบริหารส่วนตำบล ข้างทุน

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ด้านที่ 4 การศึกษา							
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ		แห่ง	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ		
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน		คน	102	166,487.80	ทำร่วมกับส่วนราชการ		
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน		คน	102	271,833	ทำร่วมกับส่วนราชการ		
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.		คน					ไม่มีบริการสาธารณะ
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน		โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน		โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน		โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-4

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความปลอดภัย							
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง			
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	64	0	อปท. ดำเนินการเอง			
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ อบต. ช่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง						ไม่มีบริการสาธารณะ
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางอื่นใดที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือช่องทาง	4	0	อปท. ดำเนินการเอง			
5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางอื่นใดอื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาคือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานหน่วยงานที่	เรื่อง	35	149,821.40	อปท. ดำเนินการเอง			
5.6 จำนวนศูนย์หรือโครงการที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม				เลือก		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-5 องค์การบริหารส่วนตำบล ช้างทูน

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน							
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน ให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	1	0	มากกว่า 1 รูปแบบ			
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการหรือกิจกรรม	1	12,600	อปท. ดำเนินการเอง			
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง			
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง			
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง			
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือ การส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือ แนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง			

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-6 องค์การบริหารส่วนตำบล ข้างตุน

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ	หมายเหตุ
ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของ กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน					เลือก	
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูก ส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอน ตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง	ตัน	0.05		0	ทำร่วมกับ ส่วนราชการ		
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริม การปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือกิจกรรม	1		540	อปท. ดำเนินการเอง		
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษา ป่า ภัยจากไฟฟ้าการป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจาก การเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือกิจกรรม	1		0	อปท. ดำเนินการเอง		
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้า ร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง					เลือก	
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ประชาสัมพันธ์เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือกิจกรรม	1		0	อปท. ดำเนินการเอง		
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน							
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือ สนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือกิจกรรม	1		5,420	อปท. ดำเนินการเอง		
8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	แหล่ง	1		0	อปท. ดำเนินการเอง		

ตารางสรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณสุข

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน

อำเภอป่อไร่ จังหวัดตราด

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. 2566					
องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน อำเภอปอไร่ จังหวัดตราด					
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	(1)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน	
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 พังเมือง					
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	4000	100	สูงกว่าเป้าหมาย	
2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	50	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ	
3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	4	100	สูงกว่าเป้าหมาย	
4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	33.33	การพัฒนาในอนาคต	
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	1	100	เท่ากับเป้าหมาย	
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภค ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พืักน้ำหรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	5	100	สูงกว่าเป้าหมาย	
8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
2. ด้านการผังเมือง					

11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาคม	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปกักษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	3	3	100	สูงกว่าเป้าหมาย
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพหรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	35	35	100	สูงกว่าเป้าหมาย
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	3	3	100	สูงกว่าเป้าหมาย

19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาส ในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับความช่วยเหลือจาก อบต. และ ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงาน สังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนปัจจัยในการดำรงชีพ	100	6	6	100	เท่ากับเป้าหมาย
20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้น ทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	100	1412	1412	100	เท่ากับเป้าหมาย
22. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบการ อาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ด้านที่ 4 การศึกษา					
23. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
24. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียน ประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	102	102	100	เท่ากับเป้าหมาย
25. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียน ประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลาง วันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	102	102	100	เท่ากับเป้าหมาย
26. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
27. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับ การ ส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	2982	64	2.15	สูงกว่าเป้าหมาย
32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มีหรือดำเนินการ	2	2	4	200	สูงกว่าเป้าหมาย
34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการช่วยเหลือการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	35	35	100	เท่ากับเป้าหมาย

35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสียหายภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	15	1	6.67	การพัฒนาในอนาคต
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยว	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	20.91	-	-	
43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0.05	0.05	100	สูงกว่าเป้าหมาย
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่าทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นไฟป่า	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	1	33.33	การพัฒนาในอนาคต
49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต