



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างตุง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และพนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลช้างตุง มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลช้างตุง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างเหมาบริการ รายเดือน

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี ในวันรับสมัคร

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๑.๘ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ และสอบรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๙๕๑ ๐๑๓๒ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ เอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๒ เอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามและसानเสฟติด ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลถ้ามี อย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๒.๕ เฉพาะพนักงานขับรถขยะ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป ของกรมการขนส่งทางบก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ฉบับจริงและหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือรถบรรทุก ๖ ล้อ หรือ ๑๐ ล้อ มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ฉบับจริง

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินให้ทุกกรณีโดยให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองก่อนว่ามีครบหรือไม่ หากขาดคุณสมบัติต้องการบริหารส่วนตำบลช้างทุน ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงิน

สำหรับภิกษุ/...

สำหรับพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงาน
จ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน
๒๕๐๑ และตามความในมาตรา ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิด
จากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็น
ผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้
เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน สมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะในวันที่
๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด และกำหนด
วันประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
ช้างทูน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับ
สมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ
๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้
ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลง
มาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หาก
ผู้สอบได้ได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ใน
ลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้เท่ากันอีก ให้ผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบ
กำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเกษม มั่นคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทูน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และพนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะของ อบต.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ

๒.ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

๓.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน

๓.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะเพื่อจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๓.๑.๒ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุง รักษา แก้ไข ข้อขัดข้องเล็กน้อยของรถบรรทุกขยะที่ดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน

๓.๑.๓ สังเกต สำรวจ จดบันทึก จำนวนถังขยะ สภาพถังขยะ ของถนนในแต่ละสายที่ได้ทำการจัดเก็บขยะ แล้วรายงานให้ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนทราบ

๓.๑.๔ ดำเนินการทิ้งขยะมูลฝอยทั้งหมดที่เก็บได้ในสถานที่กำจัดขยะตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๓.๑.๕ ขับรถบรรทุกขยะ วันละไม่น้อยกว่า ๑ เที่ยว ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะให้ถูกต้องตามกฎหมาย และตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน หรือเจ้าหน้าที่อื่นเกี่ยวข้องทุกประการ

๓.๑.๗ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถบรรทุกขยะจะต้องขับขีรถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันหรือที่มีขึ้นในภายหลัง

๓.๑.๘ ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานอื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๓.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานประจำเดือน ในผลงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในแต่ละช่วงระยะเวลาการจ้างของแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓.๑.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้สั่งจ้างมอบหมาย

๔.อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๕.อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนการจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (ยังไม่รวมหักภาษี)

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และพนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน

๑.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะเพื่อจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๑.๑.๒ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุง รักษา แก้ไข ซ่อมขัดข้องเล็กน้อยของรถบรรทุกขยะที่ดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน

๑.๑.๓ สังเกต สำรวจ จดบันทึก จำนวนถังขยะ สภาพถังขยะ ของถนนในแต่ละสายที่ได้ทำการจัดเก็บขยะ แล้วรายงานให้ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนทราบ

๑.๑.๔ ดำเนินการทิ้งขยะมูลฝอยทั้งหมดที่เก็บขนได้ในสถานที่กำจัดขยะตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๑.๑.๕ ขี่รถบรรทุกขยะ วันละไม่น้อยกว่า ๑ เที้ยว ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๑.๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะให้ถูกต้องตามกฎหมาย และตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๑.๑.๗ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถบรรทุกขยะจะต้องขับชิดดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันหรือที่มีขึ้นในภายหลัง

๑.๑.๘ ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานอื่นตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๑.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานประจำเดือน ในผลงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในแต่ละช่วงระยะเวลาการจ้างของแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๑.๑.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้สั่งจ้างมอบหมาย

๒.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ ได้รับประกาศนียบัตรหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือสูงกว่าในระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๑.๒ ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ขึ้นไป ตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๑.๓ เฉพาะพนักงานขับรถขยะ ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป ของกรมการขนส่งทางบก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาหรือรถบรรทุก ๖ ล้อ หรือ ๑๐ ล้อ มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เคยปฏิบัติงานนั้น

๒.๒ ความรู้ความสามารถ/...

๒.๒ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

ขับรถบรรทุกทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ และรถบรรทุกประเภทอื่น บำรุงรักษาทำความสะอาด พนักงานขับรถต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการสูญเสียที่เกิดขึ้นจากสิ่งที่ไม่สามารถป้องกันได้ และแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อยๆ ของรถบรรทุกทุกขยะดังกล่าว และมีทักษะ ความรู้ ความชำนาญ ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา หรือรถบรรทุก ๖ ล้อ หรือ ๑๐ ล้อ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๓.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป ภาค ก (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๓.พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ๑.๔.พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ๑.๕.เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม	๑๐๐ คะแนน	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
๒.ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่จะจ้าง) ๒.๑.ทดสอบการขับรถยนต์	๑๐๐ คะแนน	ทดสอบการขับ รถยนต์
๓.ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๓.๑.บุคลิกภาพทั่วๆไป ๓.๒.ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓.มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔.ทัศนคติ แรงจูงใจ	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐ คะแนน	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑.ประเมินภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.

๒.ประเมินภาคความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง เวลา ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.

๓.ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคล เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และพนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะของ อบต.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ

๒.ตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

๓.หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ

๓.๑.๑ เก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนตามจุด เก็บ ขน ตามแผนการจัดเก็บที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๓.๑.๒ เก็บ ขน ขยะมูลฝอย วันละไม่น้อยกว่า ๑ เที่ยว ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับ มอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๑.๓ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการเก็บขนขยะข้างต้น ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการ จัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๓.๑.๔ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะ มูลฝอยที่เก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของ น้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๓.๑.๕ ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้งานปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงาน อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๓.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานประจำเดือน ในผลงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในแต่ละช่วง ระยะเวลาการจ้างของแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุภายในวันที่ ๕ ของ เดือนถัดไป

๓.๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้จ้างมอบหมาย

๔.อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

๕.อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนการจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (ยังไม่รวมหักภาษี)

๖.สิทธิประโยชน์ -

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ และพนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะของ อบต.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมาบริการ

ชื่อตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ

๑.๑.๑ เก็บ ขน ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนตามจุด เก็บ ขน ตามแผนการจัดเก็บที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนกำหนด

๑.๑.๒ เก็บ ขน ขยะมูลฝอย วันละไม่น้อยกว่า ๑ เที่ยว ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ หรือตามที่ได้รับ มอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุน โดยปฏิบัติงานในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑.๑.๓ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการเก็บขนขยะข้างต้น ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องในการ จัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๑.๑.๔ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะ มูลฝอยที่เก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของ น้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๑.๑.๕ ในกรณีที่รถบรรทุกขยะไม่สามารถใช้งานปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงาน อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างทุนมอบหมาย

๑.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานประจำเดือน ในผลงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง ในแต่ละช่วง ระยะเวลาการจ้างของแต่ละวันตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุภายในวันที่ ๕ ของ เดือนถัดไป

๑.๑.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ผู้จ้างมอบหมาย

๒.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑.มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๑.๑.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๒.๒.ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๒.๒.๑.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรือตามที่ผู้ส่ง จ้างมอบหมาย

๒.๒.๒.มีความรับผิดชอบ ละเอียดยรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้ทุกวัน ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือตามที่ผู้ส่งจ้างมอบหมาย

๓.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตำแหน่ง พนักงานจัดเก็บขยะประจำรถบรรทุกขยะ สังกัด สำนักงานปลัด

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป (ความรู้ในหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะจ้าง) ๑.๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒.พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๓.เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม	๑๐๐ คะแนน	สอบข้อเขียน แบบปรนัย
๒.ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๒.๑.บุคลิกภาพท่วงท่า ๒.๒.ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๒.๓.มนุษยสัมพันธ์ ๒.๔.ทัศนคติ แรงจูงใจ	๑๐๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐ คะแนน	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑.ประเมินภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.

๒.ประเมินคุณสมบัติส่วนบุคคล เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป